



СУ "Св. Св. Кирил и Методий", село Сатовча, област Благоевград
2950 с.Сатовча, ул."Кирил и Методий" №14 тел./факс: 07541/ 21-44,
e-mail: sou_satovcha@abv.bg, www.sousatovcha.com

Вх. № / г.

ДО ДИРЕКТОРА
на СУ „Св. Св. Кирил и Методий“
с. Сатовча

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване дубликат на документ с фабрична номерация -
свидетелство за основно образование

от _____
(име, презиме и фамилия по документ за самоличност)

ЕГН _____, роден/ а на _____, в град _____,
с _____ гражданство, живущ(а) в гр./с. _____,
община _____, област _____, ж.к./ул. _____
_____, № _____, бл. _____, вх. _____, ет. _____, ап.
_____, телефон за връзка _____.

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Желая да ми бъде издаден дубликат на свидетелството ми за основно образование.

Оригиналът на документа е _____
(изписва се :изгубен / повреден и негоден за ползване / друго)

В настоящата учебна година съм ученик/ученичка в _____ клас.
(клас и буква)

Завършил съм девети клас през учебната _____ / _____ година.

с. Сатовча

Дата: _____
(подпис на заявителя)

Запознат/-та съм със срока за издаване на заявленият от мен дубликат на документ с
фабрична номерация - до 14 работни дни.

Дата: _____
(подпис на заявителя)